

Số: 71-NQ/ĐUVP

Đắk Lắk, ngày 29 tháng 5 năm 2019

NGHỊ QUYẾT
Lãnh đạo thực hiện công tác tháng 6/2019

Đảng ủy Văn phòng UBND tỉnh họp ngày 28/5/2019 để kiểm điểm, đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ tháng 5/2019, đề ra nhiệm vụ công tác tháng 6/2019, thống nhất các nội dung như sau:

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 5/2019:

1. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị:

Lãnh đạo đảng viên cơ quan Văn phòng triển khai thực hiện các nhiệm vụ chính trị của cơ quan; thực hiện tốt chức năng giúp việc, tham mưu tổng hợp phục vụ UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh; cụ thể ở một số nội dung như sau:

- Chỉ đạo các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng nâng cao chất lượng tham mưu và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao. Trong tháng 5/2019, Văn phòng đã tiếp nhận, xử lý 3.392 văn bản đến, trong đó có: 3.204 văn bản thông thường, 130 đơn và 53 văn bản mật; 18 hồ sơ “một cửa”; tham mưu UBND tỉnh ban hành 1.434 văn bản điều hành các loại¹, 21 hồ sơ “một cửa”²; ban hành 107 văn bản của Văn phòng³.

- Thực hiện tốt công tác phục vụ Lãnh đạo UBND tỉnh; chuẩn bị nội dung và điều kiện để UBND tỉnh tổ chức các cuộc họp của Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND tỉnh; tham mưu lãnh đạo dự Hội nghị giao ban trực tuyến do Chính phủ tổ chức về cải cách hành chính, Phòng chống dịch tả lợn châu phi; tổ chức Lễ viếng, lễ truy điệu và an táng hài cốt liệt sỹ quy tập về từ Campuchia; Tổ công tác họp trực tuyến kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao đối với thị xã Buôn Hồ, triển khai kế hoạch nhiệm vụ 6 tháng cuối năm; tham mưu ban hành chương trình công tác tháng 6/2019 của UBND tỉnh; chuẩn bị nội dung họp sơ kết tháng 5/2019; phối hợp với các sở, ngành tham mưu các nội dung để UBND tỉnh trình HĐND tỉnh tại Kỳ họp bất thường năm 2019; chuẩn bị nội dung trình kỳ họp thứ 8 khóa IX.

- Tham mưu Chánh Văn phòng quyết định phân công nhiệm vụ của lãnh đạo Văn phòng, điều chuyển một số nhiệm vụ giữa các phòng, đơn vị thuộc Văn phòng; thực hiện tốt công tác tổ chức cán bộ của cơ quan⁴, công tác hành chính,

¹ 950 công văn, 295 quyết định, 19 thông báo, 33 báo cáo, 14 tờ trình, 9 giấy phép, 30 giấy mời, 04 QĐ QPPL, 01 chỉ thị, 02 sao y, 25 phiếu chuyển; 23 công văn BCS, 25 văn bản mật, 01 công điện.

² Trong đó có 6 hồ sơ của tháng 4/2019.

³ 87 công văn, 8 Quyết định, 11 Thông báo. 01 giấy mời.

⁴ Thực hiện quy trình và bổ nhiệm Phó Trưởng Phòng Tổng hợp đối với ông Nguyễn Văn Pháp; chấm dứt hợp đồng (HĐ68) với ông Phạm Quang Thái để chuyển công tác sang UBMTTQVN tỉnh; cử 02 công chức đi học lớp quản lý nhà nước ngạch chuyên viên; đăng ký 05 công chức tham dự lớp bồi dưỡng lãnh đạo cấp sở; 03 công

quản trị, tài vụ, đảm bảo chế độ chính sách cho cán bộ, công chức⁵; triển khai một số nội dung về thành lập Trung tâm Phục vụ hành chính công theo tiến độ UBND tỉnh giao⁶.

2. Công tác tuyên truyền, giáo dục chính trị tư tưởng:

2.1- Lãnh đạo, đôn đốc các chi bộ, tổ chức đoàn thể cơ quan Văn phòng thực hiện tốt công tác tuyên truyền, giáo dục chính trị tư tưởng cho cán bộ, đảng viên và quần chúng; nắm bắt diễn biến tâm tư, nguyện vọng của cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên để kịp thời định hướng, uốn nắn, làm cho mọi người nhận thức đầy đủ về quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng và chấp hành tốt pháp luật của Nhà nước, không bị lôi kéo theo dư luận, nhất là trên các trang mạng xã hội.

2.2- Triển khai phổ biến, quán triệt Hướng dẫn số 22-HD/ĐUK ngày 10/4/2019 của Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh về công tác tuyên truyền kết quả 10 năm thực hiện Cuộc vận động “Người Việt nam ưu tiên dùng hàng Việt Nam”; Công văn 99-CV/BTGDĐUK, Công văn số 100-CV/BTGDĐUK ngày 18/4/2019 của Ban Tuyên Giáo Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh về tuyên truyền kỷ niệm một số ngày Lễ lớn và sự kiện lịch sử trong tháng 4 và tháng 5/2019, gửi đề cương tuyên truyền về hoạt động của Văn phòng Khu ủy Khu 5.

2.3- Tiếp tục quán triệt thực hiện nghiêm Quy định số 55-QĐ/TW ngày 19/12/2016 của Bộ Chính trị; Quy định số 08-QĐi/TW Ngày 25/10/2018 của Ban Chấp hành Trung ương; Chỉ thị số 26/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ; Chỉ thị số 24-CT/TU, Quy định số 10-QĐ/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Quyết định số 29/2016/QĐ-UBND của UBND tỉnh; Quyết định số 534-QĐ/TU ngày 12/4/2017 và Quyết định số 1008-QĐ/TU về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định số 10-QĐ/TU.

2.4- Triển khai công tác tuyên truyền kỷ niệm các ngày lễ trong tháng 5/2019: 129 năm Ngày sinh nhật Bác (19/5), 60 năm ngày mở đường Hồ Chí Minh – Ngày truyền thống Trường Sơn (19/5); 74 năm ngày giải phóng hoàn toàn miền Nam thống nhất Đất nước (30/4), Ngày quốc tế lao động 01/5, 65 năm ngày Chiến thắng Điện Biên Phủ (07/5)...

3. Công tác xây dựng Đảng:

3.1- Tiếp tục chỉ đạo cơ quan Văn phòng thực hiện công tác tổ chức bộ máy; thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch cấp ủy, lãnh đạo Văn phòng, lãnh đạo cấp phòng năm 2019 để báo cáo các cơ quan có thẩm quyền theo quy định. Tiếp tục chỉ đạo các chi bộ thực hiện nghiêm túc quy định của Đảng trong sinh hoạt

⁵ Làm thủ tục chi trả kinh phí trợ cấp thôi việc theo nguyện vọng cho 01 công chức.

⁶ Tổng hợp, chỉnh sửa quy chế tổ chức hoạt động của Trung tâm theo góp ý của các đơn vị; xây dựng dự toán đề nghị Sở Tài chính tham mưu UBND tỉnh chủ trương sửa chữa trụ sở; đôn đốc Sở Tài chính triển khai việc bàn giao trụ sở để cải tạo, sửa chữa; xây dựng kế hoạch đi học tập kinh nghiệm, mô hình của Trung tâm Phục vụ Hành chính công các tỉnh; tiếp tục đôn đốc, tổng hợp các sở, ngành cử công chức đến làm việc tại TTPVHHC

chi bộ theo các Hướng dẫn số 12-HD/BTCTW ngày 06/7/2018 của Ban Tổ chức Trung ương về một số vấn đề về nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ; Nghị quyết số 02-NQ/ĐUK ngày 05/5/2016 của Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh về nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ trong Đảng bộ Khối các cơ quan tỉnh; Hướng dẫn số 60-HD/ĐUK ngày 03/4/2019 của Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh về tiêu chí đánh giá chất lượng sinh hoạt chi bộ.

3.2- Chỉ đạo các Chi bộ triển khai kế hoạch kiểm tra, giám sát năm 2019 đảm bảo đạt yêu cầu, chất lượng; rà soát việc cam kết tu dưỡng, rèn luyện phấn đấu năm 2019, việc đăng ký học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh để điều chỉnh, bổ sung kịp thời (nếu cần), chỉ đạo tổ chức thực hiện có hiệu quả.

3.3- Làm thủ tục chuyển sinh hoạt 01 đảng viên đến Chi bộ Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh; báo cáo Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh về trường hợp chuyển sinh hoạt đảng của đảng viên. Phối hợp với lãnh đạo Văn phòng, tổ chức đoàn thể cơ quan đề họp, trao đổi, nắm bắt thông tin, tâm tư nguyện vọng đối với đơn phản ánh của đảng viên thuộc Đảng bộ.

3.4- Lãnh đạo các Hội, đoàn thể tăng cường công tác tuyên truyền, vận động Hội viên, đoàn viên trong sinh hoạt và thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị được giao, chú trọng quan tâm về đời sống của đoàn viên, hội viên. Chi đoàn chuẩn bị nhân sự tổ chức đại hội theo quy định; Ban Chấp hành công đoàn triển khai việc xây dựng quy chế sử dụng quỹ tương trợ để thực hiện đúng quy định.

4. Đánh giá chung: Việc triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 5/2019 đạt nhiều kết quả tích cực. Cán bộ, đảng viên, quần chúng trong Đảng bộ, cơ quan Văn phòng UBND tỉnh luôn giữ vững lập trường tư tưởng, quan điểm chính trị, hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị được giao. Các văn bản chỉ đạo của Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh và cấp trên được triển khai thực hiện kịp thời, đúng quy định.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CÔNG TÁC THÁNG 6/2019:

1. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị:

1.1- Lãnh đạo cán bộ, công chức, quần chúng của Văn phòng UBND tỉnh tham mưu, phục vụ UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh công tác chỉ đạo, điều hành, đôn đốc các Sở, ban, ngành, các huyện, thị xã, thành phố tiếp tục rà soát, triển khai thực hiện các nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng an ninh, trật tự an toàn xã hội theo chương trình, kế hoạch công tác đã đề ra. Đảm bảo công tác tham mưu phục vụ UBND tỉnh tổ chức Hội nghị đánh giá tình hình thực hiện nhiệm vụ công tác tháng 5/2019; các cuộc họp, phiên họp của UBND tỉnh.

1.2- Theo dõi, đôn đốc các sở, ngành tham mưu triển khai các Nghị quyết đã được Kỳ họp bất thường của HĐND tỉnh thông qua; chuẩn bị 15 nội dung

trình kỳ họp thứ 8 của HĐND tỉnh⁷ và văn bản quy phạm pháp luật trình các phiên họp của UBND tỉnh.

1.3- Chỉ đạo các Phòng, đơn vị; cán bộ, đảng viên nêu cao tinh thần trách nhiệm, tập trung thực hiện các nhiệm vụ được giao. Khẩn trương triển khai thực hiện các công việc liên quan để đưa Trung tâm Phục vụ hành chính công của tỉnh đi vào hoạt động. Tiếp tục rà soát, triển khai thực hiện công tác sắp xếp tổ chức; đảm bảo phân công công việc hiệu quả, hợp lý, phát huy sở trường của chuyên viên, hoàn thành tốt nhất nhiệm vụ được giao.

2. Công tác tuyên truyền, giáo dục chính trị tư tưởng:

2.1- Lãnh đạo, đôn đốc các chi bộ, tổ chức đoàn thể cơ quan Văn phòng thực hiện tốt công tác tuyên truyền, giáo dục chính trị tư tưởng cho cán bộ, đảng viên và quần chúng; tạo không khí làm việc sôi nổi, phấn khởi để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao; nắm bắt diễn biến tâm tư, nguyện vọng của cán bộ, đảng viên, đoàn viên, hội viên để kịp thời định hướng, uốn nắn, làm cho mọi người nhận thức đầy đủ về quan điểm, chủ trương, đường lối của Đảng và chấp hành tốt pháp luật của Nhà nước.

2.2- Tiếp tục triển khai phổ biến, quán triệt Hướng dẫn số 22-HD/ĐUK ngày 10/4/2019 của Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh về công tác tuyên truyền kết quả 10 năm thực hiện Cuộc vận động “Người Việt nam ưu tiên dùng hàng Việt Nam”; tuyên truyền kỷ niệm 115 năm Ngày sinh của Đồng chí Hoàng Đình Giông; tuyên truyền, thực hiện Thư kêu gọi của Thủ tướng Chính phủ Nguyễn Xuân Phúc về giải quyết vấn đề ô nhiễm môi trường do rác thải nhựa gây ra; Kế hoạch số 2451/KH-UBND của UBND tỉnh về thực hiện Nghị quyết số 02/NQ-CP của Chính phủ; tuyên truyền, hưởng ứng Giải báo chí toàn quốc lần thứ hai, năm 2018-2019 và 94 năm ngày Báo chí Cách mạng Việt Nam.

2.3- Tiếp tục quán triệt thực hiện nghiêm Quy định số 55-QĐ/TW ngày 19/12/2016 của Bộ Chính trị; Chỉ thị số 26/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ; Chỉ thị số 24-CT/TU, Quy định số 10-QĐ/TU của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Quyết định số 534-QĐ/TU ngày 12/4/2017 và Quyết định số 1008-QĐ/TU về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định số 10-QĐ/TU; Quyết định số 29/2016/QĐ-UBND của UBND tỉnh.

3. Công tác xây dựng Đảng:

3.1- Thống nhất chủ trương và chuẩn y bổ sung cấp ủy đối với Chi bộ 2, Chi bộ 3; tiếp tục chỉ đạo công tác thẩm định, phê duyệt rà soát, bổ sung quy hoạch cấp ủy; báo cáo kết quả rà soát quy hoạch cấp ủy của Đảng bộ cho Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh; thực hiện tốt công tác phát triển đảng viên mới.

3.2- Tiếp tục chỉ đạo các chi bộ thực hiện nghiêm túc quy định của Đảng trong sinh hoạt chi bộ theo các Hướng dẫn số 12-HD/BTCTW ngày 06/7/2018

⁷ 06 Nghị quyết (Nội chính: 01, Nông nghiệp – Môi trường: 01, Khoa giáo – Văn xã: 01, Tổng hợp: 03); 09 báo

của Ban Tổ chức Trung ương về một số vấn đề về nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ; Nghị quyết số 02-NQ/ĐUK ngày 05/5/2016 của Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh về nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ trong Đảng bộ Khối các cơ quan tỉnh; Hướng dẫn số 60-HD/ĐUK ngày 03/4/2019 của Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh về tiêu chí đánh giá chất lượng sinh hoạt chi bộ. Tổ chức giám sát việc sinh hoạt chuyên đề của các Chi bộ trực thuộc.

3.3- Triển khai công tác kiểm tra giám sát của Đảng ủy theo kế hoạch; chỉ đạo các Chi bộ triển khai kế hoạch kiểm tra, giám sát năm 2019 đảm bảo đạt yêu cầu, chất lượng; xây dựng các Kế hoạch để triển khai các chương trình, kế hoạch của Đảng ủy Khối các cơ quan tỉnh theo quy định; Triển khai thực hiện Hướng dẫn Sơ kết thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW, ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về "Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức phong cách Hồ Chí Minh" năm 2019; xây dựng báo cáo gửi Ban Cán sự Đảng UBND tỉnh về Đơn phản ánh của đảng viên theo quy định.

3.4- Chỉ đạo thực hiện tốt công tác tổ chức cán bộ, đào tạo, bồi dưỡng và thực hiện các chế độ chính sách của cơ quan, tiếp nhận công chức theo quy định.

3.5- Lãnh đạo các Hội, đoàn thể tăng cường công tác tuyên truyền, vận động Hội viên, đoàn viên trong sinh hoạt và thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị được giao, chú trọng quan tâm về đời sống của đoàn viên, hội viên. Chi đoàn Thanh niên chuẩn bị tốt phương án nhân sự tổ chức đại hội theo quy định; Ban Chấp hành công đoàn triển khai việc xây dựng quy chế sử dụng quỹ tương trợ để thực hiện đúng quy định; tổ chức vui chơi nhân ngày Quốc tế thiếu nhi 01/6 cho con cán bộ, công chức, viên chức, nhân viên cơ quan Văn phòng.

III- TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Nghị quyết này được phổ biến, quán triệt đến Chi bộ, đảng viên của Đảng bộ và các tổ chức đoàn thể cơ quan Văn phòng UBND để triển khai thực hiện. Chi ủy các Chi bộ căn cứ Nghị quyết, cụ thể hóa nhiệm vụ của Chi bộ và tổ chức chỉ đạo thực hiện đạt kết quả.

2. Các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Văn phòng UBND tỉnh căn cứ nhiệm vụ được phân công và các nội dung tại Nghị quyết tháng 6/2019 để theo dõi, chỉ đạo và báo cáo kết quả theo quy định./.

Nơi nhận:

- ĐUK CCQ tỉnh (b/c);
- Các Đ/c ĐUV;
- Các Chi bộ trực thuộc;
- Các Tổ chức Đoàn thể;
- Lưu: VT, ĐUVP. 16b

T/M ĐẢNG ỦY
BÍ THƯ